

**CONTRATO DE SERVICIO DE PROCESAMIENTO DE ADQUIRENCIA POS**☐ Sociedad Mercantil☐ Comerciante Individual☐ Persona Natural

Nombre Legal del Afiliado:	
Actividad Principal del Afiliado:	
Nombre del Representante Legal:	
Dirección:	
Ciudad:	
Municipio:	Departamento:
Teléfono 1:	Teléfono 2:
Celular:	Fax:
Correo Electrónico:	

Entre **Banco del País, S.A.**, con Registro Tributario Número 08019995140489, que en adelante se denominará como el "**BANCO**", por una parte y por la otra \_\_\_\_\_

con RTN: \_\_\_\_\_ representada en este acto por

\_\_\_\_\_, con documento de identidad: \_\_\_\_\_,

y \_\_\_\_\_, con documento de identidad: \_\_\_\_\_,

en su carácter de apoderados legales, conforme lo acreditan con la documentación que se adjunta al presente contrato, que en lo sucesivo se denominará como el "**AFILIADO**", y junto con el BANCO, las "**Partes**" e indistintamente a cada una de ellas la "**Parte**", acuerdan en celebrar el presente contrato (el "**Contrato**") sujeto a las cláusulas y condiciones que a continuación se indican:

**PRIMERA: Afiliación.** El Banco, autorizado por las marcas internacionales, provee los servicios de adquirencia para facilitar al Afiliado la aceptación de diversos productos de medio de pago, no limitados a tarjetas de crédito o débito, de las marcas de Banco del País, VISA, MasterCard y cualquier otra tarjeta representada por el Banco, en adelante denominadas para los efectos de este contrato las "tarjetas" y los titulares o usuarios adicionales autorizados de las mismas, se llamarán "tarjetahabientes". Para este fin, el Banco proporcionará al Afiliado un dispositivo electrónico denominado en adelante "punto de venta" o simplemente "POS". En el POS se podrán realizar distintos tipos de transacciones, entre ellas: compras, pagos recurrentes, compras con puntos, compras en cuotas, pagos de tarjetas, compras con extra financiamientos, diversas consultas de saldos y cualquier otra transacción que se habilite para beneficio de los tarjetahabientes y en común acuerdo entre las Partes.

**SEGUNDA: Objeto.** El objeto de este contrato de servicio de procesamiento de adquirencia POS consiste en que el Afiliado acepte que los legítimos titulares de las "tarjetas" puedan realizar, en su establecimiento y a través del POS, transacciones de compra de bienes y servicios así como las demás transacciones descritas en la cláusula primera de este contrato. Por este servicio, el Afiliado pagará al Banco una comisión BP POS por tipo de transacción, según se define en el Anexo I de este Contrato. El Banco por su parte, reembolsará al Afiliado los valores procesados a través de los POS conforme los procesos establecidos en la cláusula sexta.

**TERCERA: Definiciones.**

- 3.1 Cargos Demorados:** Son cargos de habitación, alimentos o bebidas, impuestos, combustible, seguros, cargos de alquiler, daños a vehículos alquilados, multas de estacionamiento y otras infracciones de tráfico. Los Cargos Demorados o Enmendados pueden ser procesados por el Afiliado únicamente si el tarjetahabiente ha accedido a ser responsable de cargos posteriores por una transacción de hotel o alquiler de vehículo ("Rent-a-Car").
- 3.2 Cargos Recurrentes o Automáticos:** Son aquellos que se realizan con cierta periodicidad y se encuentran pre establecidos a través de un mutuo acuerdo entre el Afiliado y el tarjetahabiente, donde se pactan las condiciones de aplicación de esos cargos.
- 3.3 Comercio Electrónico:** Es la transacción realizada en un sitio propio del comercio por medio del Internet, donde el Afiliado carece de la firma del tarjetahabiente y/o la captura mecánica o electrónica de la información de la tarjeta. Para la autorización de este tipo de transacción se solicitan ciertos datos adicionales, como son el código de validación CVV2 y la fecha de vencimiento del plástico.
- 3.4 Compra con Extra Financiamiento:** Es la transacción mediante la cual el tarjetahabiente realiza compras de bienes o servicios a plazos en el Afiliado mediante la facilidad crediticia de Extra Financiamiento que el Banco otorga en la tarjeta.
- 3.5 Compra con Puntos:** Es la transacción mediante la cual el tarjetahabiente realiza una compra de bienes o servicios en el Afiliado utilizando los puntos acumulados en sus Tarjetas como canje o redención de los mismos.
- 3.6 Compra en Cuotas:** Es la transacción mediante la cual el tarjetahabiente realiza compras de bienes o servicios en el Afiliado y a plazos dentro de la línea de crédito de la tarjeta de acuerdo a las condiciones establecidas por el Banco.
- 3.7 Extra Financiamiento:** Es una línea de crédito adicional a la línea regular del tarjetahabiente a través de la cual éste puede realizar una compra de productos o servicios al Afiliado a plazos predeterminados por el Emisor de la tarjeta.
- 3.8 Transacciones Casi-Efectivo:** Consisten en mercaderías rápidamente convertibles a efectivo, no limitadas a: fichas de juego, depósitos o giros postales.
- 3.9 Transacciones con Tarjeta No Presente:** Son todas aquellas realizadas en el POS por parte del Afiliado (con previa autorización de tarjetahabiente), sin contar con la lectura de la banda magnética o el chip de la tarjeta, es decir, sin tener físicamente la tarjeta en su poder. Como ejemplo se citan las siguientes: ausencia de la "tarjeta" o del tarjetahabiente, firma de éste o ingreso de PIN. Este tipo de transacción es autorizada por el tarjetahabiente por medio de correo físico, solicitud física debidamente firmada, correo electrónico, fax o vía telefónica. Entre ellas se consideran las transacciones conocidas como "Mail Order (MO)" o "Telephone Order (TO)".
- 3.10 Transacciones Presenciales:** Implican que el tarjetahabiente se encuentra físicamente en el establecimiento del Afiliado y ha entregado personalmente la tarjeta para procesamiento de la transacción, habiendo completa lectura de banda magnética o lectura de chip.

**CUARTA: Procedimiento de Aceptación.** En virtud de este Contrato, al efectuar ventas o prestar servicios al amparo de las tarjetas, el Afiliado se obliga a lo siguiente:

- 4.1 Aceptación Indiscriminada.** El Afiliado acepta que los poseedores de las tarjetas y de otros productos de pago procesados a través del Banco le paguen el importe de sus compras, consumos o disfruten de servicios mediante la utilización de éstos. Con respecto, pero sin limitación a otras marcas de tarjeta, al efectivo y a los propios servicios de crédito o cargo del Afiliado, éste se compromete a ofrecer a los tarjetahabientes, los mismo precios y condiciones y a no mostrar, declarar o publicar preferencia alguna por otros medios de pago.
- 4.2 Verificación de Tarjeta e Identificación.** Previo a realizar la transacción, el Afiliado debe comprobar que las tarjetas que se presenten sean de las marcas anteriormente mencionadas, estén en vigencia, debidamente firmadas, que no tengan señales de alteración o mutilación y que contengan los dispositivos

correspondientes de seguridad, los cuales incluyen pero no están limitados a: holograma de la marca, carácter de seguridad, el panel de firma, chip cuando aplique y los primeros cuatros dígitos pre impresos.

Si el panel de firma en la parte trasera de la tarjeta está en blanco, el Afiliado debe solicitar la identificación del tarjetahabiente, para así verificar que el nombre embozado en la tarjeta concuerde con la identificación del cliente y solicitarle al tarjetahabiente que firme la tarjeta.

El Afiliado siempre deberá solicitar la identificación del tarjetahabiente, para verificar que el nombre embozado en la tarjeta y el nombre impreso en el comprobante de la transacción concuerdan con el documento de identificación del cliente. Existen algunas tarjetas de prepago o preembozadas que no cuentan con el nombre impreso en la parte frontal de la tarjeta o con un nombre grabado en la banda magnética, en cuyo caso el Afiliado deberá anotar en el comprobante de venta tanto el número de identidad como el nombre completo del tarjetahabiente según figura en la tarjeta de identidad.

Los documentos aceptables a efectos de identificar al tarjetahabiente son su tarjeta de identidad, licencia de conducir, pasaporte o carné de residente. Además, cuando se realice una transacción Casi-Efectivo, el Afiliado debe revisar una identificación del tarjetahabiente que tenga una firma y verificar que la firma en la identificación del tarjetahabiente concuerde con la tarjeta y el comprobante de la transacción.

**4.3 Obtener Autorización.** Previo a la realización de cada venta e independiente de su monto, el Afiliado debe obtener del Banco un código de autorización. Este puede obtenerse mediante: a) un POS físico provisto por el Banco; b) a través de POS virtuales que utilizan una conexión autorizada, segura y directa entre el Afiliado y el Banco; c) servicios especiales de cargos recurrentes o comercio electrónico. Las conexiones directas utilizan redes propietarias o el Internet y las mismas deben ser previamente autorizadas y certificadas por el Banco. La autorización se considera otorgada si en el comprobante de venta o el reporte de facturación del Afiliado se encuentra impresa o escrita la clave asignada por el Banco.

**4.4 Verificación de Firma.** Para las transacciones presenciales, el Afiliado deberá verificar que el tarjetahabiente firme el comprobante de venta en presencia de un empleado representante del Afiliado y la misma sea igual a la que aparece en la propia tarjeta. Si figura la firma del tarjetahabiente en el documento de identidad presentado, se puede validar la misma contra la firma plasmada en el comprobante de venta. Cuando la tarjeta utiliza el PIN como mecanismo de verificación del tarjetahabiente, el Afiliado no está obligado a verificar la firma; el tarjetahabiente deberá ingresar su PIN para realizar adecuadamente la transacción. Cuando el tipo de establecimiento sea de comidas rápidas y el manual operativo de la marca internacional lo permita, se aceptan comprobantes de venta menores sin firma del tarjetahabiente.

**4.5 Compra con Extra Financiamiento:** Para estas transacciones, el Banco entregará al Afiliado letras de cambio para que el tarjetahabiente firme como aceptación de la facilidad crediticia. El Afiliado es responsable de diligenciar correctamente la letra de cambio con los datos del tarjetahabiente, el monto de la transacción, lugar y fecha. Asimismo, el Afiliado es responsable de custodiar la letra de cambio hasta que funcionarios del Banco las requieran. El Afiliado deberá entregar al Banco también cualquier letra de cambio anulada o al finalizar el Contrato entre las partes, cualquier letra de cambio sin uso. Si el valor de la letra de cambio es inferior al monto de la transacción de Compra con Extra-Financiamiento, el Afiliado autoriza al Banco bloquear los fondos de la cuenta de liquidación por la diferencia hasta que el tarjetahabiente concluya el pago total del extra-financiamiento. En caso que el Afiliado extravíe la letra de cambio antes de entregarla al Banco, el Afiliado autoriza al Banco a bloquear los fondos de la cuenta de liquidación por el plazo de la transacción de Compra con Extra-Financiamiento. En estos dos últimos casos, si el tarjetahabiente no paga el extra-financiamiento en el plazo establecido, el Afiliado autoriza al Banco debitar el valor pendiente de la cuenta de liquidación.

**4.6 Entrega de Comprobante de la Transacción Presencial.** El Afiliado debe deslizar la tarjeta para que el POS lea su banda magnética, extrayendo el POS los datos relevantes de la misma. Para las tarjetas con tecnología chip, el Afiliado deberá introducir la tarjeta en la ranura específica para la lectura del chip y así proceder con la transacción. Una vez se inicie la transacción, el Afiliado debe digitar el monto de la transacción, impuestos, propinas y cualquier información adicional que el Banco requiera. El POS imprimirá

el comprobante de la transacción con los datos definidos para firma del tarjetahabiente. El Afiliado deberá anotar el número de documento de identificación presentado y otorgar al tarjetahabiente una copia del comprobante de venta para respaldar cada transacción realizada con las tarjetas.

En el caso de Extrafinanciamiento y transacciones Casi-Efectivo, el Afiliado debe anotar en el comprobante de la transacción la información del tarjetahabiente descrita en la sección D de la cláusula 9.1.

**4.7 Custodia de Comprobantes.** Es responsabilidad del Afiliado archivar en forma ordenada y conservar adecuadamente el comprobante original firmado por el tarjetahabiente al menos por dieciocho (18) meses calendario. Asimismo, el Afiliado deberá guardar el comprobante de cierre del POS junto con los originales de los comprobantes de venta correspondientes en un solo lote y archivar el mismo por un período no menor a los últimos dieciocho (18) meses. El Afiliado estará en la obligación de mostrarlos al Banco en cualquier momento a efecto de poder verificar su contenido y confirmar el monto de los cargos generados, así como cualquier otro detalle o documento soporte que sea necesario corroborar en caso de surgir alguna duda o reclamo del tarjetahabiente tal como se establece en la cláusula 4.9; la anterior obligación se mantendrá aún y cuando el contrato entre el Afiliado y el Banco se haya dado por terminado.

**4.8 Reporte de Tarjetas o Comportamiento Sospechoso.** El Afiliado debe informar al centro de autorizaciones del Banco, previo a realizar la transacción, cualquier condición irregular que perciba en cuanto a la autenticidad de una tarjeta o bien, cualquier actitud inusual en los tarjetahabientes que genere sospecha que el cliente no es el legítimo propietario de la tarjeta. Un Afiliado tiene la potestad, el derecho y la libertad para declinar la operación de una transacción con sospecha de fraude cuando el tarjetahabiente no logra confirmar su identidad o cuando la tarjeta presenta irregularidades.

**4.9 Retener Tarjetas.** Cuando se reciban instrucciones del centro de autorizaciones del Banco, cuando los cuatro (4) dígitos pre impresos en el frente de las tarjetas no coincidan con los embozados en ella o cuando el nombre impreso en el comprobante no coincida con el embozado, el Afiliado debe retener la tarjeta, sin que el empleado del Afiliado corra peligro. Luego deberá remitir de inmediato dichas tarjetas al Banco.

**4.10 Documentación Adicional.** Cuando existan dudas respecto a la autenticidad de la transacción, el Afiliado debe presentar al Banco la documentación soporte (ejemplo: factura, comprobante de entrega de mercadería, ficha o expediente de cliente, etc.) requerida como mecanismo adicional de verificación conforme los procesos operativos regulados por las marcas internacionales.

**QUINTA: Restricciones.** Con el fin de proteger las operaciones de medios de pago, la seguridad del comercio Afiliado y del tarjetahabiente, la imagen del Banco y de las marcas internacionales y cumplir con las leyes del país, el Afiliado se compromete a procesar las transacciones con tarjetas bajo las siguientes restricciones:

**5.1 No Trasladar la Comisión BP POS.** Ya sea de forma directa o indirecta, el Afiliado NO cargará a los tarjetahabientes el porcentaje de comisión que el Banco le cobra por el uso de sus servicios, ni establecerá políticas de precios o descuentos que de alguna manera discriminan el uso de las tarjetas u otros productos de pagos procesados por el Banco, frente a otros medios de pago, todo esto conforme lo establecido en la Ley de Tarjetas de Crédito vigente en el país, en especial el Artículo 44. El Banco podrá dar por terminado este contrato con el Afiliado por el simple incumplimiento de esta cláusula.

**5.2 No Disuadir al Tarjetahabiente en el Uso de las Tarjetas.** En ningún momento deberá el Afiliado persuadir al tarjetahabiente para que utilice otro medio de pago; y en ningún caso manifestará ni publicará preferencia por ninguna otra tarjeta de crédito, débito o cargo en perjuicio del Banco. Queda terminantemente prohibido establecer políticas de precio que de alguna manera discriminen el uso de las tarjetas frente a otros medios de pago.

**5.3 No Exigir Compra Mínima o Máxima.** El Afiliado no requerirá un monto mínimo y/o imponer un monto máximo de compra distinto al que opera con otro medio de pago.

**5.4 Tarjeta y Tarjetahabiente Ausente.** El Afiliado no efectuará una venta o prestará servicios al amparo de las tarjetas en los casos en que ésta o el propietario de la misma no se encuentren presentes en el sitio al momento de realizar la transacción, salvo lo dispuesto para transacciones con tarjeta no presente o cargos

recurrentes. El Banco deberá aprobar por escrito cualquier excepción a esta política, según lo establecido en la cláusula de servicios a los Afiliados de este contrato.

- 5.5 No Fraccionar Transacciones.** El Afiliado no fraccionará en varias transacciones, por ningún motivo ni circunstancia, una misma venta con una única tarjeta con el objetivo de obtener del Banco varias autorizaciones que totalice el valor de la venta.
- 5.6 No Retener Tarjeta del Consumidor Durante el Acto de Consumo.** El Afiliado no deberá retener la tarjeta del consumidor mientras éste realice el acto de consumo. Sólo deberá solicitarla para realizar el trámite de cobro correspondiente.
- 5.7 No Participar en Fraudes.** El Afiliado no efectuará una venta al amparo de tarjetas a sabiendas de que son fraudulentas, ilícitas o que la transacción no ha sido autorizada por el legítimo propietario de la tarjeta. Al respecto, el Afiliado además será responsable por las acciones de su personal y responderá por todos los daños y perjuicios ocasionados al tarjetahabiente, el Banco, las marcas internacionales y terceros.
- 5.8 No Simular Ventas ni Autofinanciarse.** El Afiliado no simulará, bajo ninguna circunstancia, la realización de una venta en su propio establecimiento mediante la utilización de tarjetas emitidas a favor del Afiliado o de terceras personas relacionadas con él para propósitos de obtener una acreditación. Tampoco deberá presentar a cobro un comprobante de venta que represente el refinanciamiento de una obligación preexistente con el usuario de la tarjeta.
- 5.9 No Entregar Dinero en Efectivo ni Cambiar Cheques Respaldándose en las Tarjetas.** El Afiliado no suministrará a los usuarios de las tarjetas, dinero en efectivo o cheques de viajero ni cambiará cheques personales de los usuarios, garantizándose para ello en las tarjetas. Esta actividad podrá llevarse sólo en aquellos casos en los que exista un convenio establecido en el que el Banco faculta al establecimiento a entregar efectivo a sus tarjetahabientes a través de un tipo de transacción específico.
- 5.10 No Entregar Información Duplicada de Transacciones Generando Duplicidad de Pago.** El Afiliado no entregará documentos originales a otro adquirente provocando un doble pago con instituciones distintas y doble cobro al o los tarjetahabientes afectados en la respectiva liquidación a sabiendas que estas han sido procesadas por el Banco a beneficio del Afiliado, generándole la correspondiente liquidación y ésta ha sido recibida o depositada en las cuentas indicadas por el comercio Afiliado en este contrato. Queda prohibido que el Afiliado remita al cobro del Banco más de un comprobante de venta para una misma transacción, así como los comprobantes de venta en el cual el monto ha sido alterado fraudulentamente.
- 5.11 Confidencialidad.** El Afiliado se compromete a no retener, guardar o archivar en beneficio propio o ajeno, los datos que contenga las tarjetas de crédito, débito o prepago del tarjetahabiente y a no divulgar la información de las negociaciones que se efectúen en el comercio, haciéndose responsable por el incumplimiento de la confidencialidad.
- 5.12 Uso del POS por Terceros:** El Afiliado no facilitará la afiliación ni prestará el equipo electrónico o manual suministrado por el Banco a terceras personas o comercios no Afiliados, para que puedan efectuar ventas de sus bienes o servicios recibiendo como pago las tarjetas. El Afiliado deberá utilizar los equipos asignados y las fórmulas de comprobantes de venta exclusivamente en las actividades del negocio de su propiedad indicado en la solicitud de afiliación, absteniéndose de permitir su uso a terceros.
- 5.13 Control y Monitoreo de Transacciones.** El Banco se reserva el derecho de ejercer la labor de control y monitoreo de dichas transacciones con el propósito de reducir el riesgo operativo inherente al negocio. El Banco establecerá para algunas transacciones un monto mínimo y máximo de transacción por tarjetahabiente.

El Afiliado indemnizará al Banco por toda o contra toda responsabilidad que emane de la posesión, operación, control o uso de los equipos y comprobantes de transacción o papelería que se le hayan asignado, al igual que por cualquier incumplimiento deliberado o culposo responsable financieramente por los reclamos presentado por el Banco Emisor de las tarjetas o por las pérdidas que se deriven de cualquier violación o incumpliendo del contrato por su parte.



**SEXTA: Procedimiento de Liquidación.** Cuando las transacciones se lleven a cabo a través de los POS, el Afiliado se obliga a efectuar, siempre que haya realizado ventas con estos equipos, un proceso de cuadre y de cierre por cada POS de acuerdo con las instrucciones que ha recibido del Banco para tal efecto. El Banco reembolsará al Afiliado sólo cuando éste haya realizado previamente el proceso de cierre del POS. El Afiliado se compromete a garantizar que las transacciones sometidas a cobro vía electrónica mediante el proceso de cierre, correspondan a las efectivamente realizadas por sus clientes. En ningún caso deberá el Afiliado presentar al cobro comprobantes de venta que no hayan sido originados entre el Afiliado y el tarjetahabiente, ni comprobantes de ventas efectuados bajo un nombre comercial diferente al establecido en este contrato. De este reembolso se harán las deducciones o créditos por comisiones, contracargos, abonos de préstamos, ajustes, etc. que correspondan conforme los productos aceptados por el Afiliado. El Banco no está obligado a pagar al Afiliado las transacciones cuyos cierres de POS han sido realizados posteriormente a los siete (7) días calendario siguientes a la fecha original de la transacción. Estos cierres tardíos están sujetos a procesos de contra cargos por el Banco Emisor, en cuyo caso, el Banco debitará al Afiliado los valores presentados a liquidación tardía. El procedimiento de liquidación también comprende:

**6.1 Verificación de Pagos.** El Afiliado se compromete a verificar que la acreditación efectuada por el Banco esté correcta conforme los movimientos autorizados. Cualquier diferencia en la liquidación deberá presentarse al Banco por escrito en un plazo no mayor a los siete (7) días calendarios siguientes a partir de la fecha del cierre del POS o de la presentación de los comprobantes de venta, en cuyo caso deberá proporcionar la documentación necesaria para realizar las verificaciones correspondientes.

**6.2 Reembolso de las Ventas.** El Banco se obliga a acreditar en la moneda y en el plazo establecido entre las partes conforme las condiciones detalladas en la Solicitud de Afiliación, el importe total de los cierres del POS presentados por el Afiliado, menos una comisión como retribución por los servicios prestados por el Banco y descontando luego de ellos, las notas de créditos recibidas, así como el valor de cualquier transacción previamente pagada sobre la cual el Banco posea derecho de recuperación, cualquier impuesto aplicable por el gobierno de Honduras, actual o futuro, cualquier ajuste de débito que aplique de acuerdo a los reglamentos operativos de las marcas internacionales y cualquier cuota correspondiente a productos relacionados con la adquirencia pactados entre las partes. El pago se efectuará con crédito a la cuenta bancaria del Afiliado en el Banco autorizada para dicho fin.

**6.3 Retención o Recuperación de Fondos de Transacciones Fraudulentas.** En caso que el Banco determine que algunos de los pagos efectuados al Afiliado tienen como sustento documentación fraudulenta o se deriva de una operación de tarjeta fraudulenta o irregular o que de cualquier forma posible haya sido realizada sin sujetarse a los requisitos y parámetros establecidos en este contrato o en cualquiera otra normativa emitida al respecto por el Banco, Visa Internacional, MasterCard u otro de las marcas representadas por la empresa, o en todo caso se haya realizado con la finalidad de defraudar al Banco o algún tarjetahabiente, el Banco podrá dar por terminado de manera inmediata este contrato y reclamar en cualquier momento la devolución de dichas cantidades de parte del Afiliado, sin perjuicio del derecho que tiene de reclamar el pago de los daños y perjuicios que se le puedan haber causado por esta acción así como de denunciar ante los entes competentes dichos actos a efecto que se deduzca la responsabilidad penal correspondiente. En caso de existir sospecha de fraude, el Banco tiene el derecho de congelar o retener los depósitos del Afiliado en cualquier cuenta que tenga con el Banco por el monto de dichas transacciones, hasta que confirme la legitimidad de las operaciones.

**6.4 Liquidación de Otros Tipos de Transacciones.** En la liquidación diaria, el Afiliado recibirá el reembolso de las transacciones de "Compras con Puntos", "Compras en Cuotas" y "Compras con Extra-Financiamiento", restando el respectivo impuesto y comisión, según aplique, y cualquier otro cargo o comisión que en el futuro se establezca para este tipo de transacciones ya sea por imposición legal o decisión unilateral previa notificación al Afiliado de conforme a lo establecido en el Contrato de Servicio de Procesamiento de Adquirencia POS. La transacción "Pago de Tarjeta de Crédito" tiene un efecto negativo en la liquidación puesto que el Afiliado recibe los fondos directamente del tarjetahabiente y por ende

representa un débito del total de ventas en la liquidación diaria, recibiendo el Afiliado la acreditación por el neto resultante. Todas estas transacciones serán realizadas en el punto de venta en la moneda local del país y serán liquidadas en Lempiras junto con las correspondientes comisiones.

**SÉPTIMA: Procedimiento de Devoluciones.** En caso de devolución de artículos por parte del tarjetahabiente o reclamo por servicios no recibidos que fueron adquiridos mediante las tarjetas, el Afiliado no hará reembolso de efectivo al usuario, sino que acreditará la suma a la misma tarjeta que el usuario utilizó para realizar la compra en el Afiliado y en la misma moneda conforme las instrucciones recibidas del Banco. Esta devolución debe suceder en una fecha posterior al cierre del POS donde se encontraba la transacción original. El Afiliado deberá realizar esta transacción en el POS por medios electrónicos y entregar el respectivo comprobante al tarjetahabiente.

**7.1 Responsabilidad de las Devoluciones / Error de Digitación.** El monto de las devoluciones aplicadas a los tarjetahabientes, serán responsabilidad del Afiliado, a quien el Banco debitará de futuros pagos, tal cual se establece en la cláusula décima de Derecho de Recuperación. En caso de error en la digitación del mismo en perjuicio del tarjetahabiente, el Afiliado se compromete a devolver al tarjetahabiente el monto cobrado en exceso. Si el error de digitación se detecta antes del cierre del POS, la transacción original se debe anular y proceder con el cobro correcto de la venta. Este proceso se realizará conforme las instrucciones recibidas del Banco.

**7.2 Recuperación sobre Montos de Devoluciones.** Cuando el Afiliado no presente facturación suficiente para soportar al débito por el monto de las devoluciones, expresamente autoriza al Banco a recuperar el monto debitando la(s) cuenta(s) que el Afiliado tenga en el Banco.

**OCTAVA: Cargos Rechazados y Reclamos.**

**8.1 Responsabilidad.** El Banco podrá negarse a abonar el importe de los comprobantes de venta o de transacciones procesadas electrónicamente cuando juzgue que éstos no se ajustan a las disposiciones, procedimientos y regulaciones que aparecen en este contrato o que sean aplicables en virtud de leyes o reglamentos que regulen la materia objeto de este contrato, aun cuando se haya brindado un código de autorización y en ocasiones anteriores se haya pagado documentos con características semejantes. Esto no podrá en ningún caso interpretarse como concesión del Afiliado. Los comprobantes que aun así se paguen, estarán sujetos no obstante a la recuperación, establecida en la cláusula décima de Derecho de Recuperación.

**8.2 Cobros de buena fe.** El Banco podrá, a su conveniencia, ofrecerle al Afiliado el servicio de cobro de buena fe de las transacciones que no cumplan con todos los requisitos exigidos por las marcas internacionales y los procesos operativos del Banco pero que el sistema permita operar las mismas puesto que cuentan con los elementos necesarios para la liquidación respectiva. El Banco ofrece este servicio a cambio de una comisión cobrada sobre el monto finalmente recuperado. Este servicio no constituye una garantía de recuperación de los montos de estas transacciones.

**8.3 Entrega de Copia de Comprobante para Atender Reclamos.** A solicitud del Banco, el Afiliado deberá entregar a un representante del Banco asignado para dicha recolección, el original de comprobante en un plazo no mayor a los tres (3) días hábiles siguientes a la solicitud, conforme los procesos establecidos, para que pueda resolver los reclamos de las tarjetahabientes. El Afiliado podrá adelantar el proceso con un envío electrónico del comprobante. El banco se reserva el derecho de bloquear los fondos temporalmente a la espera del comprobante. Si el Afiliado se negara o se encuentra imposibilitado a suministrar dicho comprobante al Banco en ese plazo, deberá asumir el importe del reclamo y para ello autoriza expresamente al Banco a debitar este monto de la cuenta de liquidación o de futuras liquidaciones; en los casos que la facturación del Afiliado no compense el monto del reclamo, el Afiliado autoriza que se debite de la(s) cuenta(s) bancaria(s) que tenga en el Banco.

**NOVENA: Procesos Específicos para Ciertas Transacciones.**

**9.1 Transacciones con Tarjeta No Presente.** A su discreción, el Banco puede aceptar que el Afiliado le presente a cobro Transacciones con Tarjeta No Presente.

- a. **Límites de Transacciones con Tarjeta No Presente.** El pago de Transacciones con Tarjeta No Presente por parte del Banco estará sujeto a un monto máximo por transacción de veinticinco mil lempiras (L.25,000.00) y un acumulado mensual máximo de cien mil lempiras (L.100,000.00), reservándose el Banco el derecho de no pagar transacciones de este tipo por sumas mayores a las establecidas. El número de transacciones por tarjeta permitido por el Banco no será mayor de cinco (5) transacciones en un lapso de veinticuatro (24) horas. Además, el Banco se reserva el derecho de modificar estos límites cuando estime conveniente.
- b. **Rechazo del Tarjetahabiente o del Banco Emisor.** El tarjetahabiente y/o su Banco Emisor tienen derecho a rechazar toda Transacción con Tarjeta No Presente. Dada la naturaleza de las Transacciones con Tarjeta No Presente, el Banco tendrá derecho de recuperación sobre el valor de toda Transacción con Tarjeta No Presente, por lo que el Afiliado acepta de manera expresa que tales transacciones le pueden ser deducidas de futuras liquidaciones y acreditaciones que el Banco deba realizarle, cuando el tarjetahabiente o el Banco Emisor de la misma se rehúsen a pagarlos, aun cuando el Banco Emisor haya brindado un código de autorización.
- c. **Comprobante de Transacción con Tarjeta No Presente.** Las Transacciones con Tarjeta No Presente pueden generar comprobantes que carezcan de la firma del tarjetahabiente y/o de la impresión mecánica o electrónica, también pueden obviar la generación de un comprobante de transacción, mediante la lectura completa de la banda magnética o chip de la tarjeta. En los casos donde se genere un comprobante de transacción, éste debe elaborarse de acuerdo con lo estipulado en el procedimiento de aceptación. Cuando un comprobante de transacción no contenga firma del tarjetahabiente en el espacio establecido para ello, el Afiliado podrá anotar el nombre del tipo de Transacción con Tarjeta No Presente que ampara la transacción junto con su número de identidad.
- d. **Información, Comprobantes de Pago, Reclamos de los tarjetahabientes para transacciones con Tarjeta No Presente.** Para toda Transacción con Tarjeta No Presente, el Afiliado está obligado a informar al tarjetahabiente del cargo efectuado en su tarjeta, hacerle llegar el comprobante de pago o el comprobante de venta correspondiente, cuando el tarjetahabiente así lo requiera y atender sus consultas en relación al monto cargado. Todos los reclamos de los tarjetahabientes serán atendidos directamente por el Afiliado. El Afiliado deberá resolver en un plazo máximo de cinco (5) días laborables los reclamos de los clientes por errores u omisiones, que sean de su responsabilidad. De igual manera, el Banco deberá resolver los reclamos de los clientes por errores u omisiones que sean de su responsabilidad.

**9.2 Cargos Demorados o Enmendados.** El Afiliado en los cargos demorados o enmendados debe tener presente lo siguiente:

- a. Presentar a cobro todo cargo demorado en los noventa (90) días naturales siguientes luego de la fecha de transacción.
- b. Suministrar un documento por escrito en donde el tarjetahabiente acepta la responsabilidad de cargo demorado.
- c. Presentar adicionalmente un comprobante de transacción de acuerdo con los requerimientos de la cláusula cuarta - Comprobante de la Transacción.

**9.3 Cargos Recurrentes.** Para procesar cargos recurrentes o automáticos, el Afiliado deberá obtener del tarjetahabiente una autorización escrita que contenga al menos: el número de la tarjeta, fecha de vencimiento, nombre del Afiliado, indicación del tipo de cargo recurrente que está autorizando, número de referencia único e invariable que identifique esta operación (denominado por el Afiliado), firma del tarjetahabiente y fecha en la que se suscribe, así como una leyenda en la que el tarjetahabiente autoriza al Afiliado a cargar a su tarjeta las sumas correspondientes a la operación identificada por este número de referencia, condición que se mantendrá hasta nuevo aviso.

- a. **Documento de Autorización de Cargo Recurrente.** El Afiliado deberá conservar los documentos de la autorización escrita y expresa del tarjetahabiente por un periodo no menor a los últimos



dieciocho (18) meses con posterioridad al procesamiento del último cargo al cliente. El Afiliado deberá entregar, a requerimiento del Banco, una copia de dicha autorización en un plazo no mayor a tres (3) días hábiles siguientes para resolver cualquier diferencia con el tarjetahabiente. De no cumplir esta disposición, el Afiliado accede que dicha transacción en disputa le sea debitada de futuros pagos.

- b. Rechazo de Cargo Recurrente** La autorización original del tarjetahabiente no garantiza que el Banco Emisor de la tarjeta autorice cada cargo al momento en que deba aplicarse, por lo que al recibirse la información de los cargos para cada período, el Banco solicitará una autorización electrónica y se limitará a procesar únicamente aquellas transacciones aprobadas por el Banco Emisor de las tarjetas. El Afiliado será responsable de tramitar, por sus propios medios, el cobro de los rechazos originados en el proceso de autorización.
- a. Transacciones Casi – Efectivo.** Para una transacción casi-efectivo, el Afiliado deberá anotar en el comprobante la siguiente información sobre la identificación que presentó el tarjetahabiente: a) Nombre del tarjetahabiente, si llegase a ser diferente al que está embozado en la tarjeta no se puede realizar la transacción; b) Dirección del tarjetahabiente como figura en el documento de identificación; c) Tipo de documento de identificación; d) Número del documento de identificación; e) Vencimiento del documento de identificación; f) País que avala el documento de identificación.

**DÉCIMA: Derecho de Recuperación.** El Banco tiene el pleno derecho a recuperar del Afiliado, el valor de cualquier comprobante de venta, más los gastos respectivos, que no cumpla con las disposiciones, procedimientos y regulaciones que aparecen en este contrato o en cualquier caso en que así se establezca en él, aun estando el Banco consciente de tales irregularidades al momento de pagar estos cargos.

El Banco también podrá ejercer este derecho de recuperación sobre los gastos correspondientes al manejo, investigación, tasa de interés, cumplimiento y procesos de arbitrajes con las marcas internacionales, en donde se certifique el incumplimiento de las disposiciones, procedimientos y regulaciones que contempla este contrato, así como sobre cualquier suma pagada al Afiliado en exceso del valor real de los comprobantes, aun cuando tal diferencia no haya sido notada en el momento de presentarlos a cobro.

El Afiliado autoriza al Banco a compensar el monto, debitándolo de pagos futuros originados en transacciones normales, o aplicando el débito de la(s) cuenta(s) bancaria(s) estipulada(s) en el contrato para los pagos de las liquidaciones por concepto de aceptación de tarjetas.

El Banco se reserva el derecho de implementar sistemas de monitoreo transaccional que le permitan identificar transacciones atípicas de acuerdo al histórico transaccional del Afiliado o del rubro al que pertenece el afiliado. El Afiliado autoriza al Banco a bloquear fondos temporalmente sobre transacciones atípicas mientras realiza el proceso de investigación con el Afiliado y durante este tiempo, el Afiliado deberá presentar documentación soporte que garantice la legitimidad de la transacción atípica. Asimismo, el Banco gestionará con las marcas internacionales el proceso de controversias establecido para atender transacciones no reconocidas por el tarjetahabiente. Durante este proceso, el Banco puede bloquear fondos de la cuenta de liquidación del Afiliado a la espera de la resolución final de las marcas internacionales.

#### **DÉCIMA PRIMERA: Cobros y otras Condiciones.**

**11.1 Comisión.** Por concepto servicios prestados por parte del Banco, el Afiliado acepta pagar una comisión denominada comisión BP POS sobre el total facturado en el cierre por tipo de transacción según se define en el Anexo I de este Contrato. Todo cambio a dicho tarifario será publicado a los Afiliados de conformidad a lo establecido en las normas de transparencia en medios públicos de uso masivo. Estas comisiones se calcularán en base al monto de cada tipo de transacción.

**11.2 Plazo de Pago.** El Banco reembolsará al Afiliado la facturación en un plazo máximo de 72 horas después de realizado el cierre electrónico del POS o de haberse presentado al Banco los comprobantes de venta por Transacciones con Tarjeta No Presente, cuando aplique.

**11.3 Cobros Misceláneos.** El Banco se reserva el derecho de efectuar cobros de cargos por servicios por los siguientes conceptos: manejo de reclamos, contra cargo perdido, costos por transacción, costo de

membresía, alquiler de equipo y publicidad, pérdida de equipo, mantenimiento, costo de comunicaciones, entre otros, conforme lo establecido en el Anexo I, el cual es parte integral de este Contrato. Dichos cobros serán debidamente notificados al Afiliado con quince (15) días calendario de anticipación a la fecha en que dichos cobros entren en vigencia, en cumplimiento con las normas y leyes del país.

- 11.4 Capacitación.** El Banco se compromete a capacitar al personal del Afiliado que operará los dispositivos para asegurar el buen uso de los POS, entregar manual de uso de los dispositivos a manera de garantizar el procesamiento exitoso de las transacciones. El Banco dispone de una línea telefónica directa para dar soporte a los comercios.

**DÉCIMA SEGUNDA: Equipo y Papelería.** El Banco suministrará al Afiliado los equipos que se emplearán para la debida operación de las tarjetas. El Afiliado recibe el equipo en calidad de préstamo y el Banco es en todo momento el legítimo propietario de los aparatos electrónicos o manual de consulta, suministrados por este, así como de los formularios de comprobantes de venta, remisiones y demás papelería y dispositivos que contengan los nombres o logotipos del Banco o de las marcas de las tarjetas comprendidas en este contrato. Estos deberán de ser utilizados solamente en las actividades del negocio indicados en la solicitud de afiliación, absteniéndose de entregarlos o permitir su uso a terceros. El equipo ubicado en las instalaciones del Afiliado estará bajo su riesgo y responsabilidad, debiendo custodiarlo conforme las recomendaciones indicadas por el Banco. El Afiliado se abstendrá de hacer cambio en su instalación o programación. El Afiliado, por su cuenta, proveerá a los equipos de energía eléctrica, comunicación telefónica y reemplazo de baterías, para aquellos que las utilicen, y se compromete a devolver los equipos suministrados a la terminación de este contrato o cuando así lo requiera el Banco. El Afiliado firmará un acuse de recibido del equipo bajo su custodia.

- 12.1 Mantenimiento Preventivo y Correctivo.** El Afiliado permitirá y asistirá a cualquier persona(s) autorizada(s) por el Banco a ingresar a sus instalaciones a cualquier hora laborable para inspeccionar dichos equipos, realizar mantenimiento preventivo y correctivo, sustituirlos o retirarlos cuando estime que éstos no estén siendo utilizados adecuadamente.

- 12.2 Daño, Pérdida o Robo del Equipo.** El Afiliado deberá informar inmediatamente al Banco de cualquier desperfecto que sufra el POS con el fin que sea el Banco quien disponga de su revisión o reparación. Asimismo, el Afiliado deberá notificar de inmediato al Banco el robo, pérdida, vandalismo o mal uso del equipo. El Banco no está obligado a reemplazar el equipo y en caso de facultar en ese objetivo, su única obligación para con el Afiliado será determinar el monto equivalente al dinero que en forma efectiva se mantiene en el equipo. Al momento de ser recuperado y reembolsado el POS, esta determinación será concluyente para ambas partes. El Afiliado autoriza expresamente al Banco a debitar de su cuenta de liquidación o cualquier cuenta que posea en el Banco, el costo total del POS en caso de daño, robo o pérdida según el monto expresado en el Anexo I, el cual forma parte integral del Contrato.

- 12.3 Devolución de Equipo o Comprobantes.** Al término de contrato de afiliación o cuando el Banco lo considere pertinente, el Afiliado deberá devolver al Banco todo equipo que éste le haya otorgado en préstamo, toda papelería no utilizada con los logos del Banco, así como los originales de los comprobantes de ventas de los últimos dieciocho (18) meses. En caso que el Afiliado no devuelva el equipo, lo extravíe, lo arruine o cualquier circunstancia que lo afecte, deberá cancelar en su totalidad el valor del mismo al Banco, como propietario de éste.

- 12.4 Pago por Alquiler Equipo de Terminales de Venta y Exenciones por Volumen.** Cuando el volumen de facturación total con los POS alcance un promedio mensual durante los tres (3) meses anteriores superior a cincuenta mil lempiras (L.50,000.00) mensuales por POS, el Afiliado recibirá el equipo en calidad de préstamo sin costo adicional. En los casos que el promedio mensual no supere el mínimo estipulado, el Banco cargará al Afiliado bajo concepto de Alquiler de Equipo por el uso de cada POS instalado en su comercio, el monto mensual establecido en el Anexo I de este Contrato. El Afiliado autoriza al Banco a deducir estos cargos de los pagos de las transacciones procesadas o de la cuenta bancaria estipulada para la liquidación, aplicándose regularmente a inicios de cada mes.

**12.5 Pago por Servicio GPRS para Puntos de Venta.** En los casos que el Afiliado solicite y utilice POS con tecnología GPRS (sim card / chip de canal de data), el Banco cargará al Afiliado bajo concepto de Costo de Comunicaciones un recargo mensual conforme lo establecido en el Anexo I de este contrato. El Afiliado autoriza al Banco a deducir estos cargos de los pagos de las transacciones procesadas o de la cuenta bancaria estipulada para liquidación, aplicándose regularmente a inicios de cada mes.

**DÉCIMA TERCERA: Plazo, Terminación y Cláusulas Sobrevivientes.** El Plazo del presente contrato es indefinido, por lo tanto, podrá darse por concluido en cualquier momento mediante aviso escrito presentado por cualquiera de las partes, sufriendo los efectos inmediatamente después de recibida dicha notificación. El derecho de recuperación de las transacciones que se efectuaron durante la vigencia de este contrato, establecido en la cláusula décima, sobrevivirá a la terminación del mismo.

**DÉCIMA CUARTA: Responsabilidad Fiscal y Legal.**

**14.1 Responsabilidad Fiscal.** El Afiliado es quien asume la responsabilidad de todas las cargas, tributos, impuestos o tasas de cualquier naturaleza que sean impuestos por las autoridades competentes en el país, sobre las ventas o servicios cobrados y nunca podrán ser cargadas al Banco. El Banco retendrá el impuesto sobre ventas declarado por el Afiliado, de acuerdo a la Ley de Equidad Tributaria vigente, y el Banco deberá enviar un reporte de retención mensual de las transacciones del período.

**14.2 Responsabilidad del Afiliado sobre sus Productos o Servicios.** Queda especialmente convenido por ambas partes que el Banco no es responsable por la calidad de los productos y /o servicios que comercializa el Afiliado y que las garantías de dichos productos y/o servicios serán otorgados única y exclusivamente por el Afiliado.

**14.3 Cumplimiento al Artículo 40 del Reglamento de la Ley de Tarjeta de Crédito:** 1) Identificar en un lugar visible las marcas de tarjetas de crédito que acepta o retirar las calcomanías que así lo indiquen en el momento que lo dejen de ser. 2) Aceptar las tarjetas de crédito identificadas en el numeral anterior en su negocio. 3) No podrá establecer recargos por el uso de la tarjeta de crédito. 4) No podrá retener la tarjeta mientras el Tarjeta-Habiente realice el acto de consumo. 5) No podrá establecer mínimos de compra ni eliminar descuentos. 6) Requerir un documento complementario de identificación al Tarjeta-Habiente que puede ser la tarjeta de identidad, licencia de conducir, pasaporte u algún otro similar, debiendo anotar el número del mismo en el comprobante de uso de la tarjeta. 7) Entregar la factura original y la copia del comprobante del uso de la tarjeta en todos los casos al Tarjeta-Habiente. 8) Requerir la firma del Tarjeta-Habiente en el comprobante de compra respectiva.

**14.4 Exposición de Artículo 44 de la Ley de Tarjetas de Crédito.** El Afiliado deberá colocar en su local, en un lugar visible para el tarjetahabiente, el texto completo del artículo 44 de la Ley de Tarjetas de Crédito (Decreto No. 106-2006). A efecto, en caso que no contará con el mismo, el Banco podrá entregarle al Afiliado un cartel en el cual se transcriba dicho texto y éste se obliga a exhibirlo.

**14.5 Responsabilidad Legal.** El Afiliado exonera de toda responsabilidad civil y penal al Banco por cualquier tipo de irregularidad relacionada con las transacciones y que sea imputable al tarjetahabiente por un mal uso de su tarjeta. Asimismo, el Afiliado exonera de toda responsabilidad al Banco por el hecho de que imposibilita de pagarle y liquidarle las transacciones cobradas, por existir situaciones ajenas al Banco que lo impidan. El Afiliado libera de toda responsabilidad al Banco, sus subsidiarias, afiliadas, sucesoras y/o concesionarias, de todos los datos perdidos y gastos incluyendo entre otros: los honorarios de Abogados y los costos legales que surjan de cualquier juicio o reclamación motivada por la mercaderías y servicios que venda el Afiliado, la conducta dolosa o culposa, o las omisiones del Afiliado, sus agentes y/o empleados, con relación a los deberes y obligaciones contemplados en este contrato, la infracción o supuestas infracciones cometidas por el Afiliado, sus agentes o empleados, de las leyes, reglamentos o fallos aplicables al Afiliado y al incumplimiento de este contrato.

**14.6 Las responsabilidades de ambas partes.** Se regularán, en lo que aplique, de conformidad a lo establecido en los Artículos 4 al 7 de las Normas para el Fortalecimiento de la Transparencia, la Cultura Financiera y Atención al Usuario Financiero en las Instituciones Supervisadas.

**DÉCIMA QUINTA: Arbitraje.** Ambas partes convienen en que, cualquier controversia o conflicto relacionado directa o indirectamente con este contrato, ya sea de su naturaleza, interpretación, cumplimiento, ejecución o terminación del mismo, que no puede ser resuelta por ellas amigablemente, se resolverá mediante el procedimiento de Arbitraje de conformidad con el Reglamento del Centro de Conciliación y Arbitraje de la Cámara de Comercio e Industrias de Cortés.

**DÉCIMA SEXTA: Traslado.** El Afiliado no puede ceder o traspasar este contrato ni los derechos que se derivan de él, a terceros sin consentimiento escrito del Banco. El Banco, por su parte, queda facultado para cederlo a otras empresas según su conveniencia, sin necesidad de previo ni posterior consentimiento del Afiliado.

**DÉCIMA SÉPTIMA: Modificaciones al Contrato.** El Banco se reserva el derecho de modificar este contrato en el momento que así lo considere necesario, cuya comunicación por parte del banco hacia el Afiliado deberá ser realizada con una anticipación no menor a treinta (30) días calendario, previos a que dicha modificación entre en vigencia. Asimismo, este plazo podrá ser reducido a quince (15) días calendarios previos a la vigencia cuando las modificaciones sean relativas a tasa de interés, comisiones y/o precios. La notificación antes indicada podrá realizarse mediante avisos escritos enviados a la dirección registrada por el Afiliado o por comunicados en televisión, radio y periódicos, mensajes por medios electrónicos o avisos en la agencias y página web del Banco. En caso que el Afiliado no acuerde las modificaciones al contrato, podrá dar por concluida la relación contractual con la consiguiente aplicación del pago de los valores que correspondan. Se le otorga al Afiliado un plazo de diez (10) días para responder al Banco por escrito su objeción o comentario a las modificaciones notificadas. De no recibir respuesta de rechazo por parte del Afiliado en el tiempo estipulado, dichas modificaciones se considerarán aceptadas.

**DÉCIMA OCTAVA: No Renuncia.** El hecho de no exigirle cumplimiento de cualquiera de los términos o condiciones de este contrato no constituirá renuncia a tal derecho. Pudiendo exigir más tarde el cumplimiento de cualquier término o condición de contrato.

**DÉCIMA NOVENA: Marcas y Publicidad.** El Afiliado se compromete a exhibir sin reserva alguna en su establecimiento y de manera prominente, el nombre y el logotipo de las marcas de las tarjetas representadas por el Banco, así como el material publicitario y promocional que el Banco le suministre, con la finalidad de informar al público qué tarjetas y otros productos de pago son recibidos en su establecimiento y comprometiéndose a retirar éstas de inmediato al término del presente contrato. Asimismo, acepta que su nombre y dirección sea incluido en materiales que contengan listas de establecimientos que aceptan las tarjetas. Este contrato no da derecho alguno de propiedad sobre el nombre, logotipo, marcas de servicio, marcas comerciales, nombres comerciales, lemas o frases acuñadas, ni a ninguna otra designación patentada o privilegiada perteneciente al Banco o a las tarjetas. No obstante, el Afiliado no mostrará las marcas registradas, marcas, servicios, logos o el nombre del Banco en promociones, publicidad, declaraciones a la prensa u otros, sin antes contar con el consentimiento por escrito del Banco y viceversa siguiendo las indicaciones establecidas en dicho consentimiento.

**VIGÉSIMA: Información.** El Afiliado acepta que la información de su negocio en poder de la empresa, sea comunicada al Banco, Visa Internacional y MasterCard, así como a cualquier otra organización encargada de velar por el funcionamiento de las tarjetas.

El Afiliado se compromete a que el presente contrato, sus anexos o demanda, serán mantenidos en confidencialidad y no serán divulgados, sin el previo consentimiento por escrito del Banco a no ser que deban ser divulgadas para cumplir con una orden judicial o las leyes aplicables. Los documentos e información no serán utilizados para otros propósitos diferentes a los establecidos en el cumplimiento de este contrato. En el caso que el Afiliado deba de cumplir con una orden judicial para la divulgación de información, acuerda notificar por escrito al Banco de forma inmediata a la recepción de la orden judicial, quien valorará la necesidad de buscar la orden protectora apropiada y / o renunciar.

El Afiliado autoriza a Banco del País, S.A. a realizar revisiones periódicas en sistemas y aplicativos disponibles, a fin de verificar que está excluido de listas de seguimiento de actividades tipificadas como delitos de acuerdo a la legislación nacional y/o internacional vigente, que impidan la continuidad normal de relaciones contractuales y

comerciales con el Banco , así como también cuando exista riesgo inminente de conocimiento público, por el cual el Afiliado pueda incurrir en insolvencia, para lo cual faculta al Banco a dar por terminado el CONTRATO DE SERVICIO DE PROCESAMIENTO DE ADQUIRENCIA POS y su(s) Addendum(s), así como exigir el pago de cualquier valor adeudado, a la fecha de cancelación, autorizando irrevocablemente al Banco para bloquear y/o debitar de sus cuentas bancarias, a fin de abonar dichas cantidades al saldo adeudado, al tenor del presente contrato.

**VIGÉSIMA PRIMERA: Domicilio.** El Afiliado designa como lugar para atender notificaciones de carácter extrajudiciales y judiciales, al domicilio indicado en la Solicitud de Afiliación que forma parte de este contrato. Cualquier cambio de propietario, domicilio, número de teléfono, números de fax, correos electrónicos u otros datos del Afiliado debe notificarse al Banco para la oportuna actualización de su base de datos. Para los efectos derivados de este contrato, las partes señalamos como domicilio especial la ciudad de San Pedro Sula, Cortés.

**VIGÉSIMA SEGUNDA: Firmas.** En fe de lo anterior, se firma el presente Contrato en la ciudad de \_\_\_\_\_ a los \_\_\_\_\_ días del mes de \_\_\_\_\_ del año \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Firma por el Afiliado

\_\_\_\_\_  
Firma por el Banco



### ANEXO I – Tarifario de Comisiones BP POS y Cargos por Servicios

Conforme lo establecido en el Contrato de Servicios de Procesamiento de Adquirencia de POS, se detalla a continuación el tarifario de comisiones:

Habilitar	Concepto	Comisión BP POS
<input type="checkbox"/>	Compras Normales con Tarjetas Terceros	_____ %
<input type="checkbox"/>	Compras Normales con Tarjetas Propias	_____ %
<input type="checkbox"/>	Compras Normales con Tarjetas Distribución	_____ %
<input type="checkbox"/>	Compras con Puntos	_____ %
<input type="checkbox"/>	Compras en Cuotas	_____ %
<input type="checkbox"/>	Compras con Extra-Financiamiento	_____ %
<input type="checkbox"/>	Pagos de Tarjeta de Crédito	_____ %
<input type="checkbox"/>	Membresía Plus	_____ %

#### POS FÍSICOS

CARGO	DESCRIPCIÓN	COSTO	FRECUENCIA
MEMBRESÍA	POS Dial	L 0.00	Único
	POS Ethernet	L 0.00	Único
	POS GPRS	L 0.00	Único
	POS Virtual	L 0.00	Único
	Smart POS	L 300.00	Mensual
MEMBRESÍA PLUS*	Paquete de Beneficios BP POS	L 250.00	Mensual
ALQUILER DE EQUIPO	POS Dial Local**	L 700.00	Mensual
	POS Ethernet Local**	L 700.00	Mensual
	POS GPRS Local**	L 700.00	Mensual
	POS Dial Foráneo***	L 400.00	Mensual
	POS Ethernet Foráneo***	L 400.00	Mensual
	POS GPRS Local Foráneo***	L 400.00	Mensual
COSTO DE MANTENIMIENTO	POS Dial	L 0.00	Mensual
	POS Ethernet	L 0.00	Mensual
	POS GPRS	L 0.00	Mensual
	POS Virtual	L 0.00	Mensual

**POS FÍSICOS**

CARGO	DESCRIPCIÓN	COSTO	FRECUENCIA
COSTO POR TRANSACCIÓN	POS Dial	L 0.00	Mensual
	POS Ethernet	L 0.00	Mensual
	POS GPRS	L 0.00	Mensual
	POS Virtual	L 0.00	Mensual
COSTO DE COMUNICACIONES	Por terminal GPRS (sim card)	L 100.00	Mensual
COSTO POR DAÑO, ROBO O PÉRDIDA	Reposición de terminal	L 9,500.00	Por ocasión
	Reposición de dispositivo Smart POS	L 3,500.00	Por ocasión

**SOLUCIONES DIGITALES**

CARGO	DESCRIPCIÓN	COSTO	FRECUENCIA
MEMBRESÍA	Membresía Digital Link	\$ 0.00	Único
	Membresía Digital Payme	\$ 0.00	Único
	Membresía eCommerce	\$ 150.00	Único
COSTO DE MANTENIMIENTO	Digital Link	\$ 0.00	Mensual
	Digital Payme	\$ 0.00	Mensual
	eCommerce	\$ 35.00	Mensual
COSTO POR TRANSACCIÓN	Digital Link no certificado con marcas	\$ 0.13	por transacción
	Digital Link certificado con marcas	\$ 0.22	por transacción
	Digital Payme	\$ 0.22	por transacción
	eCommerce no certificado con marcas	\$ 0.13	por transacción
	eCommerce certificado con marcas	\$ 0.22	por transacción

**\*MEMBRESÍA PLUS***BP Protege+**Administración de contracargos**Cobertura de Fraude hasta US\$8,000**Mantenimiento**Manejo de solicitud de copia**Emisión de constancia SAR**Costo de publicidad***\*\*LOCAL**

Atlántida, Cortés, Francisco Morazán

**\*\*\*FORÁNEO**Resto del país, excepto  
Atlántida, Cortés, Francisco Morazán

En fe de lo anterior y estando conformes con las condiciones establecidas, LAS PARTES suscriben el presente Anexo en la ciudad de \_\_\_\_\_, a los \_\_\_\_\_ días del mes de \_\_\_\_\_ del año \_\_\_\_\_.

Firma por el Afiliado

Firma por el Banco